

नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड

प्रधान कार्यालय, काठमाडौं

प्रशासन सेवा (प्रशासन/लेखा समूह), तह-९, सह-प्रबन्धक पदको खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

यस पाठ्यक्रमको आधारमा निम्नानुसार दुई चरणमा परीक्षा लिइने छ :

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा

पूर्णाङ्क :- २००

द्वितीय चरण :- प्रस्तुतीकरण तथा अन्तर्वार्ता

पूर्णाङ्क :- ५०

प्रथम चरण :- लिखित परीक्षा				पूर्णाङ्क :- २००		
पत्र	विषय	पूर्णाङ्क	उतीर्णाङ्क	परीक्षा प्रणाली	प्रश्नसंख्याXअङ्क	समय
प्रथम	प्रशासन र व्यवस्थापन	१००	४०	विषयगत तर्कयुक्त-समस्यामूलक	८ x १० = ८०	३ घण्टा
				विषयगत-समस्या समाधान	१ x २० = २०	
द्वितीय	सेवा सम्बन्धी	१००	४०	विषयगत तर्कयुक्त-समस्यामूलक	८ x १० = ८०	३ घण्टा
				विषयगत-समस्या समाधान	१ x २० = २०	
द्वितीय चरण :- प्रस्तुतीकरण तथा अन्तर्वार्ता				पूर्णाङ्क :- ५०		
क. प्रस्तुतीकरण		२०	-	प्रस्तुतीकरण	-	१० मिनेट
ख. व्यक्तिगत अन्तर्वार्ता		३०	-	मौखिक	-	-

द्रष्टव्य :

- यो पाठ्यक्रम रुपरेखा/परीक्षा योजनामा प्रथम चरणमा लिखित परीक्षा र दोस्रो चरणमा प्रस्तुतीकरण तथा अन्तर्वार्ता गरी दुई चरणमा विभाजन गरिएको छ ।
- प्रशासन समूह र लेखा समूहको प्रथम पत्रको परीक्षा एउटै प्रश्नपत्रबाट लिइने छ । तर दोस्रो पत्र (सेवा सम्बन्धी) समुहगत आधारमा छुट्टाछुट्टै हुनेछ ।
- लिखित परीक्षाको माध्यम नेपाली वा अंग्रेजी वा नेपाली र अंग्रेजी दुवै भाषामा हुनेछ ।
- लिखित परीक्षाबाट छनौट भएका उम्मेद्वारहरुमात्र प्रस्तुतीकरण तथा अन्तर्वार्तामा सम्मिलित हुन पाउने छन् ।
- लिखित परीक्षा र प्रस्तुतीकरण तथा अन्तर्वार्ताको कुल अङ्क योगका आधारमा योग्यताक्रम अनुसार अन्तिम परीक्षाफल प्रकाशित गरिनेछ ।
- यस पाठ्यक्रममा समावेश भएका कानूनहरुमा परीक्षा हुनुभन्दा तीन (३) महिनापूर्व संशोधन भएको हकमा संशोधन अनुरूप नै हुनेछ ।
- पाठ्यक्रम लागू मिति :- २०७९/०४/२३

नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड

प्रधान कार्यालय, काठमाडौं

प्रशासन सेवा (प्रशासन/लेखा समूह), तह-९, सह-प्रबन्धक पदको खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

प्रथम पत्र :- प्रशासन र व्यवस्थापन

खण्ड (क):- सार्वजनिक प्रशासन (३ × १०) = ३० अङ्क

१. सार्वजनिक प्रशासनका नवीन आयामहरू र नेपालमा तिनको प्रयोग
२. प्रशासनिक अवधारणा तथा सिद्धान्त
 - २.१ कार्य विभाजन र अधिकार प्रत्यायोजन
 - २.२ समन्वय
 - २.३ नेतृत्व
 - २.४ पदसोपान
 - २.५ आदेशको एकात्मकता
 - २.६ निर्णय निर्माण
 - २.७ नियन्त्रणको दायरा
 - २.८ मुख्य निकाय र सहयोगी निकाय (Line Agency and Staff Agency)
३. कार्य विस्तृतीकरण (Job Enlargement), कार्य पुष्टीकरण (Job Enrichment) र व्यवस्थापन परीक्षण (Management Audit)
४. संगठन : परिचय, स्वरूप, सिद्धान्त तथा गठनका आधारहरू
५. सामानज्ञ र विशेषज्ञ (Generalist and Specialist)
६. मानव श्रोत व्यवस्थापन : प्राप्ति, विकास, उपयोग र सम्भारको सैद्धान्तिक पक्ष
७. सार्वजनिक सेवा प्रवाहका प्रकार र नेपालको सार्वजनिक प्रशासनमा सेवा प्रवाहका समस्या र चुनौतीहरू
८. नेपालको सार्वजनिक कर्मचारी प्रशासन : विद्यमान समस्या र चुनौती, कर्मचारी कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन तथा कार्यसम्पादन सम्भौता
९. सार्वजनिक नीति : तर्जुमा, कार्यान्वयन र विश्लेषण
१०. नेपालमा संघीय शासन प्रणाली
११. सामाजिक न्याय, समानता र सामाजिक सुरक्षा
१२. नेपालको संवैधानिक विकासक्रम र नेपालको संविधान

खण्ड -ख):- सार्वजनिक व्यवस्थापन (३ × १०) = ३० अङ्क

१३. सार्वजनिक व्यवस्थापन : अवधारणा र विकासक्रम
१४. ज्ञान व्यवस्थापन, प्रतिभा व्यवस्थापन, सूचना व्यवस्थापन, अभिलेख व्यवस्थापन, संस्थागत स्मरण व्यवस्थापन, विपद् व्यवस्थापन र विविधता व्यवस्थापन
१५. व्यवस्थापन सूचना प्रणाली
१६. वार्ता तथा सम्भौता सम्बन्धी सैद्धान्तिक तथा व्यवहारिक ज्ञान
१७. संगठनात्मक व्यवहार (Organization Behavior), समूह गतिशीलता (Group Dynamics) र समूहगत कार्य (Group Work)
१८. व्यवसायिकताको विकास

नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड

प्रधान कार्यालय, काठमाडौं

प्रशासन सेवा (प्रशासन/लेखा समूह), तह-९, सह-प्रबन्धक पदको खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

खण्ड (ग) :- विकास प्रशासन र व्यवस्थापन (२ × १०) + (१ × २०) = ४० अङ्क

१९. नेपालमा विकास प्रशासनको विकासक्रम, अवरोध, समस्या र चुनौती
२०. आयोजना व्यवस्थापन
२१. दिगो विकास र दिगो विकास लक्ष्य
२२. समावेशी विकास
२३. नेपालमा सार्वजनिक संस्थान : विकासक्रम, वर्तमान सन्दर्भमा सार्वजनिक संस्थानको औचित्य र सुदृढीकरणका उपाय
२४. सार्वजनिक संस्थानको निजीकरण र नेपालको अभ्यास
२५. नेपालमा बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र मूल्याङ्कनको अवस्था
२६. आर्थिक विकास, आर्थिक वृद्धि र रोजगारी
२७. विश्वव्यापीकरण र स्थानीयकरण
२८. नेपालमा प्रत्यक्ष वैदेशिक लगानीको विद्यमान अवस्था र समस्या तथा चुनौती
२९. नेपालको सामाजिक आर्थिक विकासमा वैदेशिक सहायताको भूमिका
३०. नेपालको वैदेशिक व्यापार, भूपरिवेष्ठिता र नेपालमा वस्तुको आयात, निर्यात र ढुवानी व्यवस्था

समाप्त

नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड काठमाडौं

प्रशासन सेवा (प्रशासन समूह), तह-९, सह-प्रबन्धक पदको खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

द्वितीयपत्र : सेवा सम्बन्धी

खण्ड (क):- अन्तर्राष्ट्रिय व्यापार तथा पारवहन (३×१०)=३० अङ्क

१. बहुपक्षीय व्यापार एवं विश्वव्यापार संगठन सम्बन्धी जानकारी
 २. नेपालको दुई पक्षीय वाणिज्य सन्धि-सम्झौताहरू
 ३. संयुक्त राष्ट्र संघ (UNO)
 ४. क्षेत्रीय संगठनहरू (BIMSTEC, SAARC)
 ५. व्यापार सहजीकरण र यसमा नेपालको अन्तर्राष्ट्रिय प्रतिबद्धता र सोको व्यवहारिक प्रयोग
 ६. सामुन्द्रिक कानून र सो कानूनले भूपरिवेष्टित देशहरूको पारवहन अधिकार सम्बन्धमा गरेका व्यवस्थाहरू
 ७. नेपालले गरेका पारवहन सम्बन्धी द्विपक्षीय सम्झौताहरू:
 - क) Nepal -India Treaty of Transit
 - ख) Rail-Services Agreement (Nepal-India)
 - ग) Nepal-China Transit Transport Agreement
 - घ) Nepal Bangladesh Transit Treaty
८. International Commercial Terms (Incoterms)

खण्ड (ख):- प्रशासन, व्यवस्थापन र सान्दर्भिक कानूनहरू (३×१०)=३० अङ्क

९. सामान्य प्रशासन
 - ९.१ नैतिकता, उच्च चारित्रिक मूल्य, व्यवसायिक क्षमता, निष्पक्षता, पारदर्शिता एवं सेवाग्राहीहरूको सन्तुष्टि, कम्पनी मातहतका संगठनहरूको कार्य व्यवहार र कार्य संस्कृति
 - ९.२ नेपालको सार्वजनिक कर्मचारी प्रशासनमा लोक सेवा आयोगको भूमिका
१०. व्यवस्थापन
 - १०.१ व्यवस्थापनको अवधारणा र आधारभूत सिद्धान्तहरू
 - १०.२ कुशल व्यवस्थापकका कार्य र गुणहरू
 - १०.३ व्यवस्थापकीय सीप र शैलीहरू
 - १०.४ व्यवस्थापनका प्रकारहरू
 - १०.५ सार्वजनिक संस्थानहरूको व्यवस्थापन (Public Enterprise Management)
 - १०.६ श्रमिक संगठन (Trade Union) र सामूहिक सौदावाजी (Collective Bargaining)
११. संविधान र ऐन/नियम सम्बन्धी जानकारी
 - ११.१ नेपालको संवैधानिक विकासक्रम, नेपालको संविधान र संविधानवाद, शक्ति पृथकीकरण र शक्ति सन्तुलन
 - ११.२ सुशासन (व्यवस्थापन तथा सञ्चालन) ऐन, २०६४ तथा नियमावली, २०६५
 - ११.३ भ्रष्टाचार निवारण ऐन, २०५९ तथा नियमावली
 - ११.४ सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ तथा नियमावली, २०६५
 - ११.५ श्रम ऐन, २०७४
 - ११.६ आयकर ऐन, २०५८ र नियमावली, २०५९
 - ११.७ कम्पनी ऐन, २०६३
 - ११.८ भन्सार ऐन, २०६४, तथा नियमावली, २०६४
 - ११.९ प्रचलित वाणिज्य नीति र आपूर्ति नीति
 - ११.१० सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ तथा नियमावली, २०६४

नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड काठमाडौं

प्रशासन सेवा (प्रशासन समूह), तह-९, सह-प्रबन्धक पदको खुल्ला तथा आन्तरिक प्रतियोगितात्मक लिखित परीक्षाको पाठ्यक्रम

खण्ड (ग):- लजिष्टिक व्यवस्थापन र पारवहन (२×१०)+(१×२०)=४० अङ्क

१२ लजिष्टिक व्यवस्थापन

- १२.१ लजिष्टिक व्यवस्थापन: परिचय र यसका अवयवहरू
- १२.२ गोदाम सञ्चालन, व्यवस्थापन, महत्व, चुनौति र अवसरहरू
- १२.३ आयात, निर्यात र भन्सार जाँचपास प्रकृयाबारे सामान्य जानकारी
- १२.४ प्याकेजिङको अवधारणा र अन्तर्राष्ट्रिय व्यापारमा प्याकेजिङको महत्व
- १२.५ कार्गो हेण्डेलिङ्ग सम्बन्धी सुविधाहरू: Inland Container Depot (ICD), Integrated Check Post (ICP), Container Freight Station (CFS) को निर्माण एवं सञ्चालन सम्बन्धी अवधारणा
- १२.६ इन्टरमोडल तथा मल्टीमोडल यातायातको अवधारणा
- १२.७ लजिष्टिक सूचना प्रणाली
- १२.८ लजिष्टिक व्यवस्थापनमा ग्राहक सेवा
- १२.९ नेपालमा हवाई, सडक, सामुन्द्रिक एवं रेल यातायातको आन्तरिक एवं बाह्य क्षेत्रको विकासक्रम, चुनौती एवं समस्या समाधानका उपायहरू

१३. नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेड सम्बन्धी सामान्य जानकारी

- १३.१ नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेडको प्रबन्धपत्र तथा नियमावली
- १३.२ नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेडको कर्मचारी (सेवा, शर्त तथा सुविधा)विनियमावली, २०७२
- १३.३ नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेडका आर्थिक प्रशासन तथा खरिद व्यवस्थासम्बन्धी विनियमावली, २०६९
- १३.४ गोदाम व्यवस्थापनमा नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनी लिमिटेडको भूमिका, अवसर र चुनौतीहरू
- १३.५ पारवहन सहजीकरणमा नेपाल पारवहन तथा गोदाम व्यवस्था कम्पनीको भूमिका, अवसर र चुनौतीहरू

समाप्त